様式第2

令和　　年　　月　　日

岩手県中小企業団体中央会

会長　小山田　周右　殿

組合名

代表者名　　　　　　　　　　　　　　印

被災組合等販路開拓支援事業に係る事業完了報告書及び補助金請求書

標記支援事業が完了したので関係書類を添えて報告するとともに、下記のとおり補助金を請求します。

記

１．実施した補助事業の内容

「様式第2の別紙1」のとおり

　　２．補助事業に要した経費の内容

　　「様式第2の別紙2」のとおり

　　３．補助金請求額

　　　　　金　　　　　　　　 円

　　４．振込先

|  |  |
| --- | --- |
| 口座名義 |  |
| ﾌﾘｶﾞﾅ（半角） |  |
| 金融機関 |  | 支店名 |  |
| 口座種類 |  | 口座番号 |  |

様式第2の別紙1

補　助　事　業　完　了　報　告　書

|  |  |
| --- | --- |
| 1．組合名 |  |
| 2．代表者名 |  |
| 3．住所 |  |
| 4．電話・ＦＡＸ | 電話） | FAX） |
| 5．担当者名及び役職 |  |
| 6．連絡先電話・ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ | 電話） | ﾒｰﾙ） |
| 7．テーマ（目的・事業の概略を簡潔に記載下さい） |
| 　　 |
| 8．売上や販路に関する課題等（東日本大震災、原発事故の風評被害、台風、新型コロナウイルス感染症の拡大・流行に関するもの） |
| 　 |
| 9．展示会・物産展等の名称、あるいは需要の喚起を図るための取組の名称 |
| 　 |
| 10．事業実施期間 |
| 　 |
| 11．事業の具体的内容　※事業の様子が分かる写真、新聞記事等を添付して下さい。 |
| 　 |

様式第2の別紙2

経　費　明　細　書

【組合名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　】　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 経費区分 | 補助事業に要した経費（税込） | 補助対象経費（税込） | 補助金請求額 | 積算基礎補助事業に要した経費の内容、内訳 |
| 旅費 |  |  |  |  |
| 会場借料 |  |  |  |
| 通信運搬費 |  |  |  |
| 広告宣伝費 |  |  |  |
| 光熱費 |  |  |  |
| 会場設営費 |  |  |  |
| 消耗品費 |  |  |  |
| 合　計 |  |  |  |  |

※1「補助対象経費」とは、「補助事業に要した経費」のうち、補助対象となる経費をいいます。

なお、補助対象経費には、消費税を含みます。

※2補助金請求額は、補助対象経費の10／10以内、原則20万円が上限です。

※3補助対象とする経費の支出が確認できる一連の証拠書類（見積書、納品書、請求書、領収書等）の写しを添付してください。

※4未使用費目（応募兼交付申請時に経費として計上されていない費目）は科目として使用できませんので削除して、行を詰めてください。