

～ 上手な使い分けで社内教育の効果を高める！ ～

# 社内教育動画

## 活用検討セミナー

WEB会議アプリ

Microsoft Teams

### 第3回 社内教育動画活用検討セミナー

オンラインや動画の研修が多く見られるようになったけど、対面と比べてどうなの？  
そんな疑問をお持ちの方のためのオンラインセミナーです。研修方法の効果的な使い分けや、効果最大化のための教育体制の整備について学びます。

- 開催場所 オンライン（Microsoft Teams使用予定）
- 参加対象者 経営者、社内教育制度の企画・立案担当者
- 参加費 無料
- 定員 30社 ※先着順、最大接続可能端末数40台程度
- 申込方法 WEBサイト、メール、FAXいずれも可
- 申込期限 令和3年11月4日（木）午後5時まで
- 講師 株式会社スリーデイズ  
代表取締役 伊藤 理恵 氏

# 11/8

## 第3回テーマ「社内教育プログラムの策定」

### 第1部

13:30～14:45

### 「社内研修方法の効果的な使い分け」

～ 対面・マニュアル・動画の役割と効果 ～

### 第2部

14:50～16:00

### 「活用のための社内教育体制の整備」

～プログラム効果の最大化のために～



#### 安心接続サポート & 参加にあたってのお知らせ

- ・可能な方はMicrosoft Teamsアプリからの参加をお願い致します。
- ・事前に本会スタッフによる接続テストを行うことができます。当日安心してご参加頂けるよう、サポートいたしますので必要な方はお知らせください。

WEB申込はこちら



主催：経済産業省東北経済産業局

受託：岩手県中小企業団体中央会（電話019-624-1363）

※お問い合わせ・申込書は裏面（2枚目）に記載しています。

# 株式会社スリーデイズ

## 代表取締役 伊藤 理恵 氏



### 《 略歴 》

大学卒業後、電子部品メーカーに入社。人事考課制度、賃金制度など労政に関わったのち、教育研修部に配属になる。社内の人材育成研修の企画、運営を担い、一部の研修で講師をつとめた。

その後、台湾にわたり日系企業向けの人材育成研修講師をつとめた。2010年に宮城に移住、キャリア、コミュニケーション、マネジメントをテーマに講師業を展開。また、地域の産業コーディネーター、創業支援にもかかわり、毎年多数の創業者や新ビジネスの創出を実現している。高い共感力を武器に、相談者との信頼をきずき、持ち前の行動力と豊富な経験による伴走型支援が、高い信頼を得ている。

### 参加URLについて

参加URLについては、以下の方法によりご案内致します。

【Web申込の場合】申込受付時の自動返信メール内に参加URLが記載されております。

【Web申込を含むすべての方】11月5日（金）正午までにご案内のメールをお送り致します。

メールソフトや受信設定等により、Teams参加URL記載のメールが受信できない又は迷惑メールと認識されるケースが見られます。もしメールが届かない場合には、下記までお問合せください。

問合せ 受託機関：岩手県中小企業団体中央会 〒020-0878 岩手県盛岡市肴町4-5 カガヤ肴町ビル 2F  
TEL：019-624-1363 FAX：019-624-1266 受付時間 9：00～17：00（土日・祝祭日を除く）  
ホームページ：<https://ginga.or.jp/kirari/> 電子メール：[job-matching@ginga.or.jp](mailto:job-matching@ginga.or.jp)

### ◆セミナー申込書（申込期限 11月4日（木）午後5時まで）

電子メール、FAXのいずれかにてお申し込みの場合には、以下の必要事項をご記入の上、送付ください。

※Webサイトからの申し込みの場合には、専用申込フォームへ必要事項をご入力ください。

|         |              |       |    |
|---------|--------------|-------|----|
| 企業名・団体名 |              |       |    |
| 連絡先住所   | 〒            |       |    |
| 電話番号    |              | FAX番号 |    |
| 担当者     | 部署名          |       | 氏名 |
|         | メールアドレス<br>@ |       |    |

| 参加者役職名 | 参加者氏名 | メールアドレス（必須） |
|--------|-------|-------------|
|        |       | @           |
|        |       | @           |
|        |       | @           |
|        |       | @           |

【同一端末で複数の方が視聴される場合】メールアドレスは代表者の方または視聴端末で受信するアドレスのみで結構です。視聴される方の役職・氏名については、視聴予定者全員分をご記入ください。